資料５

吉賀町まちづくり計画・総合戦略　策定年間スケジュール　2026.10.1 時点

時期	工程	主な作業（評価・ヒアリング含む）	会議
2026 年 3 月	策定準備	策定スケジュール整理、計画構造整理、策定体制整理、既存計画収集、アンケート設計	
2026 年 4 月	意見収集 評価準備①	住アンケート準備、職員ヒアリングシート設計・配布、KPI 評価依頼、庁内評価依頼	・第 1 回庁内策定評価委員会（4/28）
2026 年 5 月	意見収集① 評価準備②	職員ヒアリングシート回収、KPI 評価実施、庁内評価実施、まちづくり委員依頼先検討	・第 1 回作業部会（5/15）
2026 年 6 月	意見収集② 評価整理①	職員ヒアリングシート集計、関係団体ヒアリング開始、住民アンケート回収・入力、庁内評価整理、KPI 評価集計、庁内評価集計	・６月議会（条例改正） ・まちづくり委員依頼
2026 年 7 月	意見収集③ 評価整理②	住民アンケート集計、中高生アンケート実施・集計、関係団体ヒアリング継続、KPI 評価整理、評価結果の統合整理、	・第 2 回庁内策定評価委員会（評価案確認）（7/30）
2026 年 8 月	評価協議①	委員会評価協議	・第 1 回まちづくり委員会（計画評価）（8/5）
2026 年 9 月	評価協議② 現状整理	委員会評価協議 統計整理、人口分析、現状分析・課題整理	・第 2 回まちづくり委員会（計画評価）（9/1）
2026 年 10 月（～中旬）	評価確定 骨子検討	計画・総合戦略評価の確定、骨子（将来像・基本方針）検討、課長ヒアリング	・第 3 回まちづくり委員会（将来像、基本方針）（10/15）
2026 年 10 月（中旬～） 2026 年 11 月	計画化①	重点分野・重点施策の整理・協議、施策ブラッシュアップ、計画素案作成、次期 KPI 検討	・作業部会 ・庁内策定評価委員会
2026 年 12 月	計画化②	素案提示・委員説明・意見反映、計画案調整	・第 4 回まちづくり委員会（計画案協議）（12/3） ・作業部会 ・庁内策定評価委員会
2027 年 1 月	計画化③ 意見反映	計画案確定 パブリックコメント実施（３週間・1/8～1/28）・結果整理	・第 5 回まちづくり委員会（素案確認）（1/6） ・庁内策定評価委員会
2027 年 2 月	最終案作成	最終案調整	・第 6 回まちづくり委員会（最終確認）（2/16）
2027 年 3 月	計画決定	議会提案	議会