

令和4・5・6年 競争入札参加資格申請書

<input type="checkbox"/> 新規	<input type="checkbox"/> 更新
業者番号	
受付番号	

吉賀町で行われる物品の売買等に係る競争入札に参加したいので、関係書類を添えて申請します。
 なお、この申請書及び添付書類の全ての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

吉賀町長様

※本社「所在地」と登記事項証明書の住所が異なる場合は枠外に記載すること。
 (登記上住所:)

申請者(本社)

受付印

所在地	〒		
商号又は名称	(フリガナ)		
代表者職氏名	(フリガナ)		(印)
TEL		FAX	

※印鑑は「代表者印」を押印してください。

次の事項において使用する印鑑 ①入札並びに見積に関する事 ②契約の締結に関する事 ③代金の請求及び受領に関する事 ④その他入札に関する一切の権限 ※本社以外に委任する場合は、捺印不要	使用印鑑(代表者印)
--	------------

1. 参加を希望する業種

別表(様式第2号)のとおり

2. 添付書類

<input type="checkbox"/> ①業種分類表(様式第2号)	<input type="checkbox"/> ⑨役員等名簿(様式第8号)
<input type="checkbox"/> ②営業許可証等調書(様式第2号の1)	<input type="checkbox"/> ⑩財務諸表
<input type="checkbox"/> ③設備機械器具類調書(様式第2号別表)※印刷業務のみ	<input type="checkbox"/> ⑪登記事項証明書(*法人のみ) コピー可
<input type="checkbox"/> ④営業経歴書(様式第3号)	<input type="checkbox"/> ⑫身分(元)証明書(*個人のみ) コピー可
<input type="checkbox"/> ⑤委任状(様式第4号)	<input type="checkbox"/> ⑬消費税及び地方消費税納税証明書 コピー可
<input type="checkbox"/> ⑥町税等納付状況調査同意書(様式第5号)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ⑦社会保険料納入確認(申請)書(様式第6号①②) コピー可	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ⑧誓約書(様式第7号)	<input type="checkbox"/>

業種分類表（物品）

コード	業種	コード	種別	品名等例示	許可	希望
A01	清掃等	11	建物清掃	一般建物清掃、病院清掃等	*	
		12	間伐作業			
		13	屋外清掃	剪定・樹木伐採、草刈及び道路清掃		
		14	貯水槽・浄化槽清掃			
		15	下水道・河川清掃	管渠内清掃、汚水柵清掃、汚泥処理等		
		16	害虫駆除	ねずみ、白蟻、樹木、鳥害等	*	
		17	タンク清掃	燃料(ボイラー)タンク清掃等		
A02	警備	11	警備	施設警備、有人警備、交通誘導警備、雑踏警備等	*	
A03	廃棄物処理	11	一般廃棄物	一般廃棄物の収集・運搬・処理	*	
		12	産業廃棄物	産業廃棄物の収集・運搬・処理	*	
		13	特別管理産業廃棄物	特別管理産業廃棄物の収集・運搬・処理	*	
A04	情報処理	11	システム設計・開発	コンピュータシステム、アプリケーション開発・導入、システム保守・管理	*	
		12	クラウドサービス	データセンター業務、インターネット関連等	*	
		13	ホームページ作成・管理		*	
		14	データ入力・処理業務	データパンチ、データ処理	*	
A05	設備保守・管理	11	ビル総合管理			
		12	電気設備	電気保安管理含む	*	
		13	自動ドア			
		14	エレベーター		*	
		15	空調設備	冷暖房設備、空調自動制御機器等の保守		
		16	消防設備	屋内消火栓、火災報知機、スプリンクラー等点検	*	
		17	ごみ処理施設			
		18	し尿処理施設			
		19	汚水処理設備			
		20	下水道・農業集落排水施設		*	
		21	浄化設備	プール浄化設備等		
		22	通信設備	無線機(防災無線)設備、地震計等		
		23	商業器機	厨房器機、冷蔵・冷凍設備等		
A06	リース・レンタル	11	OA機器・事務機器・電気機器	監視カメラ		
		12	産業機械・機器	建設機械等含む		
		13	医療機器・福祉用品	AED等含む		
		14	公用車リース	自動車、バス、特殊車両等		
		15	プレハブ・仮設施設	プレハブ・仮設施設・イベント用品		
		16	清掃用品	マット、モップ、寝具等		
A07	調査・分析・検査等	11	調査・分析・検査	水質調査、大気汚染調査、騒音・振動調査、ダイオキシン測定、漏水調査等	*	
		12	土壌分析		*	
		99	その他	日照、電波障害、生物、流量、食品汚染調査等	*	

業種分類表（物品）

コード	業 種	コード	種 別	品名等例示	許可	希望
A08	企 画 ・ 製 作	11	イベント企画・運営	イベント企画・運営・広告代理等		
		12	アンケート・計画策定	アンケート・意識調査・計画策定等		
		13	マイクロフィルム撮影・テープ起こし			
		14	映画・ビデオ製作	映画・ビデオ製作、音声吹き込み含む		
		15	旅行企画			
		16	レプリカ製作	レプリカ製作等		
A09	運 送	11	運搬	引越し、貨物、信書便等	*	
		12	旅客運送	(一般・特定)乗合・貸切・兼用旅客運送、4条・78条コミバス、福祉旅客運送(4条)、福祉有償運送(78条)	*	
A10	そ の 他	11	公用車車検	車検、車両整備、修理	*	
		12	損害・傷害保険			
		13	クリーニング	カーテン、ブラインド、じゅうたん、暗幕、カーペット等	*	
		14	健康診断	検診、検便、検尿等		
		15	封入封緘			
		16	人材派遣		*	
		17	官民境界確認	町道未登記処理・測量等		
		99	いずれにも属さない業務	ピアノ調律、不用品買受、火葬残骨灰処理、火葬炉設備運営管理等		

業種分類表（物品）

コード	業 種	コード	種 別	品名等例示	許可	希望	
B01	看板・標識類	11	看板・標識類	立看板、懸垂幕等、境界プレート等	*		
B02	印 刷 類	11	オフセット印刷	企画、編集、イラスト等を含むポスター、チラシ等の印刷			
		12	電算フォーム印刷	電算処理用、連続帳票等の印刷			
		13	活版印刷	事務用帳票類等の印刷			
		14	特殊印刷	シール、ステッカー、CD・衣服への印刷、バーコード印刷、カード印刷等			
		15	封筒印刷				
		16	コピー・青写真類	図面コピー等			
B03	文具・事務機器類	11	紙類	用紙等			
		12	文具	文房具、事務消耗品等			
		13	事務機器類	レーザープリンター・ファクシミリ・シュレッダー、プリンター複合機等			
		14	印刷消耗品	インク、トナー			
		15	パソコン・ソフト	パソコン、家庭用プリンター、タブレット、ソフト等の関連品			
		16	印判類	印鑑・ゴム印等			
B04	家 具 類	11	家具類	一般用・事務用家具、木工品、タンス、水屋、特注家具、学校用・事務用机、椅子、ロッカー、金庫、キャビネット等			
		12	室内装飾品	カーテン、ブラインド、じゅうたん、暗幕、カーペット等			
		13	畳・建具				
B05	織 維 製 品 類	11	衣料品類	制服、作業服、白衣、ベルト、手袋、制帽、帽子・手芸用品、布、糸、ボタン等			
		12	寝具類	寝具、座布団等			
		13	染物・染物加工	旗(のぼり旗)、敷物、風呂敷等			
B06	贈答品・表彰具類	11	ギフト				
		12	徽章・美術・工芸品	徽章・トロフィー・楯、美術品・工芸品・額縁			
B07	教材・運動・音楽類	11	教材・教具類	教材、教具(ビデオ・DVDソフト含む)、保育用品等			
		12	運動用具類				
		13	音楽器具類				
		14	書籍類	書籍、雑誌、各種新聞販売			
B08	食 品 類	11	食料品	生鮮食品、乳製品、菓子類、米、穀物類、配食、お茶、、弁当、嗜好品等			
B09	荒物・雑貨類	11	日用雑貨品・金物	バケツ、ほうぎ、洗剤等、フェンス、金網、針金、替刃等			
		12	ビニール類製品	ごみ袋作成、シート、ロープ、ビニール・ポリエチレン製品等			
		13	ゴム・皮革製品類	靴、ゴム長靴、安全靴、スポーツシューズ等、雨具、手袋等			
B10	医療機器類・衛生機材類	11	医療機器類	(獣医科用を含む)	*		
		12	介護用品類				
		13	衛生機材	医療機器消耗品、抗原定性・抗体検査キット等			
B11	薬 品 類	11	薬品類	家庭・医療薬品(検査用、診察用等、器材)	*		
		12	ワクチン		*		
		13	工業薬品・農薬	水処理剤、消石灰、除草剤等	*		

業種分類表（物品）

コード	業 種	コード	種 別	品名等例示	許可	希望
B12	機 械 ・ 器 具 類	11	家電	テレビ、エアコン、ヒーター等		
		12	光学・精密機器類	ビデオカメラ、デジカメ、顕微鏡等、時計・貴金属		
		13	マシン			
		14	産業用機器類	クレーン、エンジン、券売機等		
		15	大型空調設備類	冷暖房設備、空調自動制御機器等		
		16	冷蔵・冷凍設備類	業務用冷蔵庫等		
		17	厨房用品・食器類	調理台、流し台・給食調理用用品等、厨房器機		
B13	計 測 機 器 類	11	理化学機器	実験・分析機器等		
		12	計測・測量機器	計量・計測、測量機器等、水道メーター		
B14	消 防 ・ 防 災 用 品 類	11	消火器			
		12	消防用器具・器材・用品	消防ポンプ、消防ホース、防火服等、発電機		
		13	防災用品・非常用食品等	ヘルメット、防犯用品等		
B15	車 両 類	11	自動車			
		12	自転車・バイク			
		13	特殊自動車	救急車、塵芥車、ポンプ車、消防車等	*	
		14	タイヤ・部品等	車両部品等		
B16	資 材 類	11	道路・交通安全機材類	側溝用材、杭、道路・交通プレート等		
		12	砂・砂利・砕石			
		13	コンクリート二次製品類	コンクリートブロック、U字溝等		
		99	その他	木材、ガラス、塗料・溶剤等		
B17	仮 設 資 材 類	11	テント			
		12	プレハブ・物置・囲い等	仮設トイレ		
B18	農 業 ・ 獣 害 対 策 類	11	有害鳥獣対策捕獲機等	わな、電気柵等		
		12	農業用機械	刈払機、ポンプ等		
		13	ドローン			
B19	そ の 他 物 品 類	11	イベント・典礼用品			
		12	船舶・ボート(部品含む)	船外機含む		
		13	石油・オイル類		*	
		14	プロパンガス類		*	
		15	生コンクリート			
		16	セメント			
		17	合材	常温合材、アスファルト等		
		18	園芸用品・生花・肥料・飼料	生花、鉢、球根、種苗、肥料・飼料等		
		99	その他	売電(電子入札対象は売電のみ)		

※様式第2号は4頁すべて提出してください。

営業許可証等調書

商号 又は名称	
------------	--

1. 業種分類表の許可欄に*印がある場合、記入してください。
2. 営業するうえで必要な許可、認可、登録、証明書等の写しを添付してください。

取得	業務の種類	業種種別 コード	許可等の種類	有効期間
	看板	B01-11	屋外広告業登録証	年 月 日 ~ 年 月 日
	医療機器	B10-11	高度管理医療機器販売許可・管理医療機器販売届	年 月 日 ~ 年 月 日
	薬品類	B11-11 ~13	劇物毒物一般販売業登録証	年 月 日 ~ 年 月 日
			☆ 医薬品販売業許可証	年 月 日 ~ 年 月 日
	救急自動車	B15-13	高度管理医療機器販売許可	年 月 日 ~ 年 月 日
	石油燃料	B19-13	☆ 石油製品販売業届出	年 月 日 ~ 年 月 日
			☆ 揮発油販売業登録	年 月 日 ~ 年 月 日
	ガ ス 類	B19-14	液化石油ガス販売事業登録	年 月 日 ~ 年 月 日
			☆ 高压ガス販売事業届出	年 月 日 ~ 年 月 日
			高压ガス製造許可	年 月 日 ~ 年 月 日
	一般建物清掃	A01-11	建築物清掃業登録証明書	年 月 日 ~ 年 月 日
			建築物環境衛生総合管理業登録証明書	年 月 日 ~ 年 月 日
	害虫等防除	A01-16	建築物ねずみこん虫等防除業登録証明書	年 月 日 ~ 年 月 日
	警備	A02-11	☆ 警備業認定証又は営業所届出書（島根県公安委員会）	年 月 日 ~ 年 月 日
			☆ 機械警備業務届出開始受理証（島根県公安委員会）	年 月 日 ~ 年 月 日
	一般廃棄物	A03-11	☆ 一般廃棄物収集運搬業許可証	年 月 日 ~ 年 月 日
	産業廃棄物	A03-12	☆ 産業廃棄物収集運搬業許可証	年 月 日 ~ 年 月 日
	特別管理産業廃棄物	A03-13	☆ 特別管理産業廃棄物収集運搬業許可証	年 月 日 ~ 年 月 日
	情報処理	A04-11~ 14	プライバシーマーク制度の認証取得	年 月 日 ~ 年 月 日
	電気設備保守点検	A05-12	電気主任技術者、第1・2種電気工事士、 自家発電設備専門技術者	年 月 日 ~ 年 月 日
	自動ドア・エレベーター保守管理	A05-14	☆ 昇降機検査資格者証	年 月 日 ~ 年 月 日
	消防用設備点検	A05-16	☆ 特類・1・2・3・4・5・6・7類消防設備士、 特種・第1・2種消防設備点検資格者	年 月 日 ~ 年 月 日
	下水道施設保守点検	A05-20	第3種下水道技術検定または下水道技術認定試験の合格証 書、別紙「下水道法施行令第15条の3該当者」	年 月 日 ~ 年 月 日
	各種検査	A07-11 ~99	☆ 計量証明事業登録	年 月 日 ~ 年 月 日
	貨物運送	A09-11	一般貨物自動車運送事業許可、特定貨物自動車運送事業 許可、貨物軽自動車運送事業届出	年 月 日 ~ 年 月 日
	旅客運送	A09-12	一般乗合旅客自動車運送事業許可、一般貸切旅客自動車 運送事業許可、一般乗用旅客自動車運送事業許可	年 月 日 ~ 年 月 日
	公用車車検	A10-11	☆ 自動車分解整備事業認証書	年 月 日 ~ 年 月 日
			指定自動車整備事業指定書	年 月 日 ~ 年 月 日
	クリーニング	A10-13	☆ クリーニング所検査確認済証（契約する営業所等のある保健所のもの）	年 月 日 ~ 年 月 日
	人材派遣	A10-16	☆ 一般労働者派遣事業許可証又は特定労働者派遣事業届出	年 月 日 ~ 年 月 日
				年 月 日 ~ 年 月 日

設備機械器具類調書(印刷業務のみ)

商号 又は名称	
------------	--

	機械の 種類	名 称	メーカー名及び型番	数量	特記事項	設置場所
1						町内・町外
2						町内・町外
3						町内・町外
4						町内・町外
5						町内・町外
6						町内・町外
7						町内・町外
8						町内・町外
9						町内・町外
10						町内・町外
11						町内・町外
12						町内・町外
13						町内・町外
14						町内・町外
15						町内・町外
16						町内・町外
17						町内・町外
18						町内・町外
19						町内・町外
20						町内・町外

- 1 本表は、審査基準日のものについて記載すること。
- 2 本表は、印刷に関する機械装置等について記載するとともに、設置場所については、町内・町外どちらかに○印をすること。
- 3 機械の種類はア. 組版・版下、イ. 製版・刷版、ウ. 印刷、エ. 製本・加工、オ. その他の区分順に記載すること。
- 4 印刷機については、印刷可能サイズ・色数、能力等を「特記事項」欄に記載すること。
- 5 記入欄が不足する場合、コピーの上添付すること。

営業経歴書

①契約事業所種別		<input type="checkbox"/> 本社で契約する <input type="checkbox"/> 吉賀町内営業所で契約する <input type="checkbox"/> 町外営業所等で契約する				
②本社 (申請者)	所在地	〒 [] [] [] [] - [] [] [] []				
	商号又は名称	(フリガナ)	TEL			
	代表者職氏名		FAX			
	e-mail		担当者名			
③吉賀町 内営業所 等	所在地	〒 [] [] [] [] - [] [] [] []				
	商号又は名称	(フリガナ)	TEL			
	代表者職氏名	(フリガナ)	FAX			
	e-mail		担当者名			
<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> なし						
④契約を委 任する営業 所等	所在地	〒 [] [] [] [] - [] [] [] []				
	商号又は名称	(フリガナ)	TEL			
	代表者職氏名	(フリガナ)	FAX			
	e-mail		担当者名			
⑤営業年数	創 業		現組織への変更		通算営業年数	
	年 月		年 月		年 月	
⑥決算月	月	⑦資本金	(登記簿記載の金額) 千円	⑧自己資本金	千円	
⑨総従業者数	技術職員数		事務(営業)職員数		合 計	
	人		人		人	
(うち町内営業所等)	(人)		(人)		(人)	

委任状

令和 0 年 0 月 日

吉 賀 町 長 様

委任者(本社)

所在地	〒 [] [] [] [] - [] [] [] []		
商号又は名称	(フリガナ)		
代表者職氏名	(印)		
TEL		FAX	

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

1. 委任期間

令和 4 年 1 月 1 日から

令和 6 年 12 月 31 日まで

2. 委任事項

- (1) 入札並びに見積に関する事
- (2) 契約の締結に関する事
- (3) 代金の請求及び受領に関する事
- (4) その他入札に関する一切の権限

3. 受任者

所在地	〒 [] [] [] [] - [] [] [] []		
商号又は名称	(フリガナ)		
代表者職氏名			
TEL		担当	
FAX		者名	
e-mail			

受任者使用印鑑 (委任事項において使用する代表者印鑑)

町税等納付状況調査同意書

令和 年 月 日

吉賀町長様

本社 (申請者)	所在地	〒 [] [] [] - [] [] [] []		
	商号又は名称	(フリガナ)		
	代表者職氏名	(フリガナ) (印)		
	住所(代表者)	〒 [] [] [] [] - [] [] [] [] ※個人事業主の方で事業所所在地と異なる場合のみ記入してください。		
	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		
TEL		FAX		
<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> なし 吉賀町内 営業所等	所在地	〒 [] [] [] - [] [] [] []		
	商号又は名称	(フリガナ)		
	代表者職氏名	(フリガナ) (印)		
	生年月日	大正 昭和 平成 年 月 日生		
	TEL		FAX	

私は、競争入札参加資格審査申請のため、吉賀町税等の納付状況について吉賀町が関係公簿を調査することに同意します。
調査の結果、滞納がある場合には、競争入札参加資格審査申請を承認しないこと及び資格の取消となることについて異議ありません。

有効期限

申請日から令和6年12月31日まで

使用目的

入札参加資格申請審査及び指名審査

吉賀町 処理 欄	業者番号		税務住民課 担当者 (印)
	受付番号		
	<input type="checkbox"/> 滞納あり <input type="checkbox"/> 滞納なし		

様式第6号

健保・共済組合等〔健康保険・厚生年金保険の適用対象事業所用〕

令和 年 月 日申請

社会保険料納入確認(申請)書

1 申請者

事業所整理記号	事業所番号

事業所所在地	〒	—
事業所名称		
事業主氏名	(印)	
電話番号		

2 申請事由

吉賀町競争入札参加資格申請審査に添付するため。

3 確認事項

項目	対象期間	未納の有無
健康保険料 厚生年金保険料 子ども・子育て拠出 金 (延滞金を含む)	令和 年 月分から令和 年 月分まで	有 ・ 無

上記のとおり相違ないことを確認します。

令和 年 月 日

印

委任欄	
私、上記申請者は社会保険料納入証明書の交付申請及び受領について、下記の者に委任します。	印
受任者氏名	
受任者住所	
受任者との関係	

業者番号	
受付番号	

誓約書

私は、吉賀町が発注する物品の売買、役務の提供等の入札参加又は契約締結に当たり、下記事項を誓約します。入札参加資格の認定後に事実と相違することが判明した場合は、入札参加資格の取消しを受けても異存ありません。

また、本誓約に当たり、役員等が暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者であるか否かを確認するため、警察に対して照会されることに同意します。なお、別添の役員等名簿を提出することについて、各役員等から同意を得ています。

令和 年 月 日

吉賀町長 様

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

記

- 地方自治法施行令第167条の4第1項各号に規定する契約を締結する能力を有しない者、破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者及び暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる指定暴力団員、指定暴力団員と生計を一にする配偶者、法人その他の団体であつて、指定暴力団員がその役員となっているもの、指定暴力団員が出資、融資、取引その他の関係を通じてその事業活動に支配的な影響力を有する者に該当しません。
- 次に掲げる行為は行いません。
 - 契約の履行に当たり、故意に工事、製造その他の役務を粗雑に行い、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をすること。
 - 入札において、その公正な執行を妨げること又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合すること。
 - 落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げること。
 - 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げること。
 - 正当な理由なく契約の履行をしないこと。
 - 契約により、契約の後に代価の額を確定する場合において、当該代価の請求を故意に虚偽の事実に基づき過大な額で行うこと。
 - 上記の(1)から(6)までのいずれかに該当する事実があつた後3年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人、その他の使用人として使用すること。
- 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第6号に規定する暴力団員又は同条第2号に規定する暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者が経営に関与していません。

役員等名簿

業者番号	
受付番号	

住所(所在地)		
商号又は名称		
職名等	フリガナ 氏 名	生年月日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日
		大正・昭和・平成 年 月 日

注意事項

1. 名簿記載対象者

(法人) …常勤・非常勤にかかわらず、登記事項証明書のうち「役員に関する事項」欄に記載されている者(ただし監査法人を除く。)及び契約等の権限を委任するときは委任する支店等の代表者(※記入欄が不足する場合は、2枚目を作成してください。)

(個人) …代表者となる者及び契約等の権限を委任するときは、委任する支店等の代表者

2. 提出にあたっては、氏名及び生年月日の個人情報が警察へ提供又は利用されることについて、必ず当該名簿に記載されている者全員の同意を取ってください。