

会計年度任用職員（国勢調査関連業務）募集要項

職種	一般事務（国勢調査関連業務）
募集予定人数	1人
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・国勢調査に関連した業務 （資料の作成、説明会や調査実施にむけた準備及び運営補助、調査回答にあたってのサポート ほか） ・その他吉賀町役場が定める業務
応募資格	<ul style="list-style-type: none"> ・パソコンの基本操作（ワード・エクセル）ができる方 ・普通自動車運転免許をお持ちの方（AT 限定可） ・地方公務員法第 16 条に規定される下記のいずれにも該当しない方（欠格事項） <ul style="list-style-type: none"> ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ②吉賀町において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者 ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
任用期間	<p>令和 7 年 8 月 1 日～令和 7 年 11 月 30 日</p> <p>※採用後、1 か月間は条件付採用期間となります。</p>
任用部署	吉賀町役場企画課
勤務場所	<p>吉賀町役場企画課（島根県鹿足郡吉賀町六日市 750 番地）</p> <p>【変更の範囲】 変更なし</p>
勤務日・時間	<p>（1）勤務日：月曜日から金曜日までの間の指定した日、月 16 日勤務</p> <p>（2）勤務時間：8 時 30 分から 17 時 15 分まで（7 時間 45 分）</p> <p>（3）休憩時間：60 分</p> <p>（4）休日：土、日、国民の休日</p> <p>※業務の都合により、時間外勤務を命ずる場合があります。</p>
報酬	<p>時間額 1, 127 円～1, 378 円</p> <p>※上記の金額は、令和 7 年 4 月時点の報酬額であり、給与改定等により変更されることがあります。</p> <p>※月額報酬から所得税や社会保険料等を引き去りますので、手取り額は異なります。</p>
期末・勤勉手当	支給なし
諸手当	<p>通勤手当、時間外勤務手当等に相当する費用・報酬を支給します。</p> <p>（規定により支給）</p>
休暇等	<p>年次有給休暇（2 日）、特別休暇、育児休業（無給）</p> <p>※付与日数や取得要件は勤務条件により異なります。</p>

社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険
服務	地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の対象となります。 (服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等)
公務災害・労災	「吉賀町議会の議員その他非常勤の職員の公務災害補償等に関する条例」の規定により補償します
応募方法	指定の「吉賀町会計年度任用職員 申込書兼履歴書」に必要事項を記入のうえ、下記の窓口へ持参又は郵送してください。 【窓口・送付先】 〒699-5513 島根県鹿足郡吉賀町六日市 750 番地 吉賀町役場 企画課 宛て ※郵送の場合、封筒の表に「会計年度任用職員申込書在中」と朱書きすること
応募期限	郵送、窓口持参ともに 令和7年7月10日(木) 17時15分必着
試験内容・日程	面接試験 試験日程：令和7年7月16日(水) 午後 試験場所：吉賀町役場 本庁舎 (吉賀町六日市 750 番地) ※試験時間等の詳細は、応募期限後に連絡いたします。
応募に関する特記事項	<ul style="list-style-type: none"> ・必ず指定の「吉賀町会計年度任用職員 申込書兼履歴書」を使用してください。 ・採用後、職歴にかかる在職履歴証明書を提出していただく場合があります。 ・本募集に関して提出された書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。 ・応募書類に虚偽の記載があった場合及び欠格事由に該当することが判明した場合は、採用を取り消す場合があります。
個人情報の取扱い	履歴書等の応募書類に記載いただいた個人情報は、選考、任用のほか、任用に至った場合は、給与、社会保険、税、公務(通勤)災害、服務、その他人事労務管理に関する事務を目的として利用します。
問合せ先 (応募先)	吉賀町役場 企画課 〒699-5513 島根県鹿足郡吉賀町六日市 750 番地 電話(0856)77-1437

※関係条例、規則等が制定改廃された場合は、上記の取扱いが変更されることがあります。